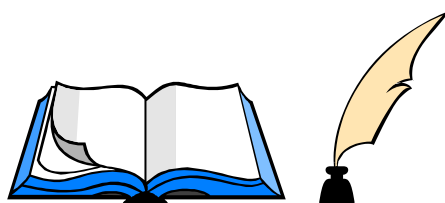


ỦY BAN NHÂN DÂN HUYỆN HÀM THUẬN BẮC
TRƯỜNG THCS HỒNG SƠN

KẾ HOẠCH CHỦ NHIỆM



Năm học 2023 - 2024

Số: 73/KH-THCS

Hồng Sơn, ngày 11 tháng 9 năm 2023

KẾ HOẠCH CÔNG TÁC CHỦ NHIỆM LỚP
NĂM HỌC 2023 -2024

Căn cứ Quyết số 1618/QĐ-UBND ngày 14/8/2023 của UBND tỉnh Phê duyệt kế hoạch thời gian năm học 2023-2024 đối với giáo dục mầm non, giáo dục phổ thông và giáo dục thường xuyên trên địa bàn tỉnh;

Thực hiện Công văn số 2113/SGDDĐT-GDTrH&CN-TX ngày 23/8/2023 của Sở Giáo dục và Đào tạo về việc hướng dẫn thực hiện nhiệm vụ giáo dục trung học năm học 2023-2024;

Thực hiện nhiệm vụ năm học 2023 - 2024, trường THCS Hồng Sơn xây dựng kế hoạch công tác chủ nhiệm với những nội dung như sau:

I/ ĐẶC ĐIỂM TÌNH HÌNH

Năm học 2023 – 2024 trường THCS Hồng Sơn có **31** lớp, trong đó: khối 6 có **10** lớp (375 hs); khối 7 có **8** lớp (306 hs); khối 8 có **6** lớp (228 hs) và khối 9 có **7** lớp (270 hs). Tổng số học sinh toàn trường là **1.179**.

1. Thuận lợi

- Cơ sở vật chất của nhà trường tương đối tốt, đảm bảo cho các hoạt động giáo dục.
- Đa số giáo viên tích cực, nhiệt tình, có kinh nghiệm chủ nhiệm và giáo dục học sinh.
- Lãnh đạo trường thường xuyên quan tâm và tạo điều kiện trong các hoạt động giáo dục.
- Các lực lượng giáo dục trong nhà trường phối hợp, kết hợp chặt chẽ với nhau để thực hiện công tác giáo dục toàn diện cho học sinh.
- Ban đại diện Cha mẹ học sinh của lớp, của trường phối hợp chặt chẽ với nhà trường và giáo viên chủ nhiệm trong công tác quản lí, giáo dục học sinh.

2. Khó khăn

- Một số ít giáo viên chủ nhiệm chưa dành nhiều thời gian cho công tác chủ nhiệm; chưa có nhiều kinh nghiệm trong công tác quản lí, giáo dục học sinh.

- Địa bàn cư trú của học sinh tương đối rộng; nhiều học sinh nhà ở cách xa trường.

- Môi trường xã hội xung quanh trường còn tiềm ẩn các nguy cơ thiếu lành mạnh, có khả năng tác động đến đạo đức, lối sống của học sinh.

II. NHIỆM VỤ VÀ GIẢI PHÁP CỤ THỂ

1. Đối với giáo viên chủ nhiệm:

- Ổn định tổ chức lớp; hoàn thiện hồ sơ chủ nhiệm, quản lý toàn diện học sinh của lớp.

- Mỗi GVCN phải xây dựng kế hoạch chủ nhiệm năm học, từng tháng, từng tuần đầy đủ, cụ thể và có tính khả thi.

- Tham dự và quản lý học sinh sinh hoạt dưới cờ đầu tuần, sinh hoạt lớp cuối tuần để đánh giá kết quả hoạt động của học sinh.

- Thường xuyên tìm ra các biện pháp giáo dục thích hợp với từng đối tượng học sinh để giúp đỡ học sinh.

- Kết hợp chặt chẽ với giáo viên bộ môn, với Đoàn thanh niên, Đội thiếu niên, với lãnh đạo trường để theo dõi, đánh giá học sinh sát sao theo từng tuần và theo đợt thi đua.

- Đảm bảo thông tin 2 chiều thường xuyên giữa chủ nhiệm và lãnh đạo trường.

- Tham gia đầy đủ các hoạt động sinh hoạt chủ nhiệm để rút kinh nghiệm, áp dụng có hiệu quả các biện pháp giáo dục.

- Kịp thời tư vấn tâm lý cho học sinh khi cần thiết.

- Tăng cường công tác phối hợp với cha mẹ học sinh, đảm bảo duy trì sĩ số lớp. Đối với những học sinh có hiện tượng bỏ học phải báo cáo với lãnh đạo trường, Ban Đại diện CMHS và các tổ chức Đoàn thể trong và ngoài nhà trường để giúp đỡ và vận động học sinh đến trường.

- Trong quá trình làm việc với phụ huynh, học sinh phải có biên bản xác nhận cụ thể, rõ ràng.

- Tăng cường công tác phối hợp với phụ huynh, ban đại diện cha mẹ học sinh của lớp có kế hoạch và các giải pháp cụ thể về quản lý giáo dục học sinh.

2. Đối với tổ chức Đoàn đội

* Có trách nhiệm giáo dục bồi dưỡng chính trị tư tưởng cho các em học sinh về truyền thống nhà trường, tình yêu quê hương đất nước, thôn xóm, tinh thần đoàn kết, thương yêu giúp đỡ lẫn nhau trong học tập.

* Giáo dục các em có hướng phấn đấu vào Đoàn TNCS Hồ Chí Minh

* Phối kết hợp với GVCN lớp để vận động học sinh ra lớp, có kế hoạch thăm hỏi động viên học sinh có hoàn cảnh khó khăn.

* Phối kết hợp với GVCN lớp tổ chức các phong trào thi đua trong nhà trường

3. Đối với nhà trường và các đoàn thể:

* Tổ chức thi đua theo các chủ đề trong năm học, nhằm xây dựng không khí thi đua sôi nổi trong dạy & học; Với phương châm: Học vui, vui học. Phối hợp với chuyên môn nhà trường trong các kỳ hội giảng, tạo sự đồng bộ trong quá trình dạy học.

* Phối hợp chặt chẽ với Ban đại diện cha mẹ học sinh trong việc giáo dục ý thức, tinh thần thái độ học tập, giáo dục ý thức chấp hành pháp luật của học sinh.

* Chỉ đạo đoàn thanh niên, đội thiếu niên tổ chức tốt các hoạt động văn hoá văn nghệ, thể dục thể thao, công tác kế hoạch nhỏ, các hoạt động từ thiện để giáo dục nhân cách học sinh.

* Chú trọng công tác tổng kết, sơ kết đánh giá kịp thời, công bằng nhằm thúc đẩy động cơ thi đua trong dạy và học; Đồng thời chú ý công tác điều chỉnh kế hoạch cho phù hợp với thực tế và đạt hiệu quả cao.

* Hướng dẫn việc làm hồ sơ chủ nhiệm theo đúng quy chế, cập nhật các thông tin vào các loại hồ sơ, tránh hình thức, đối phó.

4. Biện pháp xử lý học sinh vi phạm

- Khi học sinh vi phạm nội quy trong lớp học tùy theo mức độ giáo viên chủ nhiệm nhắc nhở, chủ động liên hệ với cha mẹ học sinh để giáo dục học sinh.

- Nếu sau 3 tuần giáo viên chủ nhiệm đã tích cực giáo dục, học sinh vẫn chậm tiến bộ hoặc chuyển biến chưa tích cực thì phối hợp với lãnh đạo trường, TPT, Ban đại diện Cha mẹ học sinh để phối hợp giáo dục.

- Nếu học sinh đã được các lực lượng giáo dục phối hợp nhưng vẫn thiếu cố gắng, chậm sửa chữa khuyết điểm, còn vi phạm nội quy thì giáo viên chủ nhiệm xử lý theo quy trình và trình hồ sơ để nhà trường xem xét xử lý, kỉ luật.

- Đối với học sinh vi phạm nghiêm trọng như: đánh nhau (trong và ngoài nhà trường); mang hoặc sử dụng hung khí, bạo lực học đường, liên quan đến các tệ nạn xã hội (trong và ngoài nhà trường),... thì lãnh đạo trường phối hợp với GVCN và cha mẹ học sinh giáo dục kịp thời và tùy theo mức độ vi phạm đề xuất hình thức kỉ luật phù hợp.

III. NỘI QUY HỌC SINH

(Ban hành kèm theo QĐ số 37/QĐ-THCS, ngày 09 tháng 8 năm 2022 của Hiệu trưởng trường THCS Hồng Sơn)

Điều 1: Đến trường, vào lớp, ra lớp đúng giờ. Nếu nghỉ học phải có giấy xin phép và có ý kiến của cha hoặc mẹ, được sự đồng ý của giáo viên chủ nhiệm. Không được bỏ tiết, nghỉ học không có lý do, hoặc lý do không chính đáng và mạo chữ ký của cha, mẹ.

Điều 2: Đi học mặc đồng phục, tác phong đúng quy định. Lễ phép với thầy, cô giáo và nhân viên nhà trường, thực hiện nếp sống văn hóa, văn minh lịch sự. Đoàn kết với bạn bè, thân ái và giúp đỡ nhau trong học tập và sinh hoạt.

Điều 3: Không được vi phạm các điều cấm sau:

1. Xúc phạm nhân phẩm, danh dự, xâm phạm thân thể giáo viên, cán bộ, nhân viên của nhà trường, người khác và học sinh khác.
2. Gian lận trong học tập, kiểm tra, thi, tuyển sinh.
3. Mua bán, sử dụng rượu, bia, thuốc lá, chất gây nghiện, các chất kích thích khác và pháo, các chất gây cháy nổ.
4. Sử dụng điện thoại di động, các thiết bị khác khi đang học tập trên lớp không phục vụ cho việc học tập và không được giáo viên cho phép.
5. Đánh nhau, gây rối trật tự, an ninh trong nhà trường và nơi công cộng.
6. Sử dụng, trao đổi sản phẩm văn hóa có nội dung kích động bạo lực, đồi trụy; sử dụng đồ chơi hoặc trò chơi có hại cho sự phát triển lành mạnh của bản thân.
7. Học sinh không được vi phạm những hành vi bị nghiêm cấm khác theo quy định của pháp luật.

Điều 4: Giữ gìn, bảo vệ tài sản và vệ sinh môi trường. Không viết, vẽ trên bàn, tường, phá hỏng thiết bị và cơ sở vật chất; bỏ rác đúng nơi quy định, không mang đồ ăn uống vào khu vực lớp học và phòng làm việc. Tham gia đầy đủ và tích cực các buổi lao động, vệ sinh trường lớp.

Điều 5: Trong lớp phải chủ động, tích cực học tập và tham gia xây dựng bài, không mất trật tự làm ảnh hưởng đến giờ học. Về nhà học bài, làm bài đầy đủ và tham gia các công việc của gia đình.

Điều 6: Tham gia đầy đủ, nhiệt tình các hoạt động và các phong trào do trường lớp và các đoàn thể tổ chức.

Điều 7: Đóng góp các khoản (nếu có) theo đúng quy định.

Điều 8: Học sinh phải nghiêm túc thực hiện các quy định trên, nếu vi phạm thì sẽ bị phê bình, kỷ luật, hoặc hạ hạnh kiểm tùy theo mức độ vi phạm.

IV. CÔNG TÁC TỔ CHỨC, HỒ SƠ CHỦ NHIỆM, THI ĐUA

- ✚ Hiệu trưởng - Tổ trưởng tổ chủ nhiệm.
- ✚ Phó Hiệu trưởng - Tổ phó tổ chủ nhiệm.
- ✚ Tổng phụ trách đội - Tổ phó tổ chủ nhiệm.
- ✚ GVCN các lớp – Thành viên.

1. Tổ chức lớp

- Chia tổ, cử tổ trưởng, tổ phó; sắp xếp ban cán sự lớp.
- Lập danh sách, sơ đồ lớp để theo dõi hoạt động của học sinh.
- Hoàn thành sơ yếu lí lịch học sinh (trên vn.edu)
- Tổ chức cho học sinh lớp học nội quy, ý thức học tập, lao động, hoạt động tập thể, bảo vệ trang thiết bị phòng học, bảo vệ môi trường, thực hiện ATGT, quan hệ giao tiếp.
- GVCN xây dựng nội quy lớp, quy định về khen thưởng, kỉ luật.
- Tổ chức trang trí lớp học theo quy định của trường.
- Tổ chức cho học sinh kí cam kết với nhà trường về việc thực hiện phòng chống: bạo lực học đường, ma túy, những tệ nạn xã hội, an toàn giao thông.

2. Hồ sơ sổ sách

- GVCN xây dựng Kế hoạch chủ nhiệm cá nhân năm học 2023 – 2024 (theo mẫu trên vn.edu), đề ra các chỉ tiêu, biện pháp phù hợp đặc thù từng lớp;
- GVCN nhập đầy đủ thông tin vào Sổ chủ nhiệm lớp (trên hệ thống);
- Sinh hoạt chủ nhiệm hàng tuần: phải có nội dung, phương pháp, đối tượng thực hiện (có hồ sơ lưu).
- Hộp phụ huynh định kỳ: đầu năm, giữa năm và cuối năm học.
- Cuối học kỳ, cuối năm xuất file pdf sổ chủ nhiệm đóng thành tập, giáo viên chủ nhiệm ký tên và nộp cho văn thư để lưu trữ. (làm minh chứng cho công tác kiểm tra đánh giá của nhà trường)

3. Về công tác thi đua

Cuối năm, căn cứ xếp hạng của lớp chủ nhiệm, GVCN sẽ được tính điểm cộng vào điểm thi đua theo tiêu chuẩn thi đua năm học 2023 - 2024.

* Lưu ý trong công tác chủ nhiệm:

- Trong trường hợp lớp của GVCN có học sinh vi phạm phải đưa ra Hội đồng kỉ luật của trường xem xét xử lí.

- Hội đồng Thi đua, khen thưởng của trường đề nghị tặng giấy khen về công tác chủ nhiệm nếu lớp của GVCN đạt các thành tích sau:

+ Thường xuyên duy trì tốt nề nếp của lớp, lớp đạt thứ hạng (nhóm 1)

+ Phối hợp tốt với lãnh đạo, Ban Đại diện CMHS, phụ huynh học sinh vận động được học sinh bỏ học trở lại lớp.

4. Chế độ hội họp, thông tin và báo cáo:

- Họp tổ chủ nhiệm: Đầu năm, cuối học kỳ I và cuối năm

- Họp đột xuất khi cần thiết

- GVCN thực hiện việc trao đổi thông tin công việc qua nhóm Zalo; email hoặc trao đổi trực tiếp với Hiệu trưởng.

- Hàng tháng phải xây dựng kế hoạch, nhận xét đánh giá kết quả công tác chủ nhiệm trên hệ thống VnEdu trước ngày 24 (hàng tháng) để hiệu trưởng kiểm tra.

IV. DỰ KIẾN KẾ HOẠCH TỪNG THÁNG

THÁNG 09/2023	
Chủ điểm	“TRUYỀN THÔNG NHÀ TRƯỜNG”
Nội dung	<ul style="list-style-type: none"> - Vận động học sinh đến lớp. - Tổ chức lao động vệ sinh trường lớp. - Ổn định công tác tổ chức; giáo dục truyền thống. - Tổ chức tập duyệt đội hình chuẩn bị cho lễ khai giảng năm học mới. - Tổ chức hát các bài hát về mùa thu khai trường; Tuyên truyền và hướng dẫn về an toàn giao thông khi tới trường. - Họp phụ huynh, GVCN tìm hiểu làm quen với gia đình học sinh. - Hướng dẫn thực hiện nề nếp sinh hoạt và học tập. - Phát động thi đua chào mừng đại hội liên đội, đại hội Đoàn - Triển khai các nội dung của phong trào thi đua “Xây dựng trường học thân thiện, học sinh tích cực”. - Tổ chức ký cam kết thực hiện “An toàn giao thông” - Kiểm tra nề nếp lớp. - Tìm hiểu những nhiệm vụ trọng tâm, những chỉ tiêu chính của năm học mới, hướng phấn đấu của bản thân và tập thể lớp trong năm học mới. - GVCN hoàn thành các kế hoạch và nội dung của sổ chủ nhiệm trên hệ thống vn.edu. - Đánh giá kết quả hoạt động tháng 9
THÁNG 10/ 2023	
Chủ điểm	“CHĂM NGOAN, HỌC GIỎI”

Nội dung	<ul style="list-style-type: none"> - Cho học sinh tìm hiểu về chủ điểm: 20/10. Nghe và hát những ca khúc về mẹ, về phụ nữ Việt Nam anh hùng. - Tiếp tục xây dựng, củng cố các nền nếp hoạt động cho Học sinh – đội viên. Chú trọng công tác lao động tu sửa, giữ vệ sinh lớp học sân trường, xây dựng cảnh quan xanh, sạch, đẹp. - Phát động tuần lễ “ dạy tốt – học tốt” chào mừng ngày phụ nữ Việt Nam 20/10. - Tham gia đại hội chi đoàn, liên đội - Thăm gia đình học sinh theo kế hoạch; - Hoàn thành việc điểm danh/ tháng; hồ sơ GVCN; - Báo cáo thường kỳ hoặc đột xuất về tình hình của lớp với HT - Lập kế hoạch hoạt động của GVCN theo tình hình của lớp - Kết hợp với TPTĐ tổ chức cho hs: Sinh hoạt kỷ niệm Ngày PNVN (ngày 20/10/1930 – 20/10/20.....): Viết bài chủ đề Mẹ, học 1 số bài hát về mẹ, cô giáo. - Đánh giá kết quả hoạt động tháng 10.
THÁNG 11/2023	
Chủ điểm	“TÔN SƯ TRỌNG ĐẠO”
Nội dung	<ul style="list-style-type: none"> - Tổ chức phong trào thi đua chào mừng ngày NGVN 20/11 với các nội dung: Học tập, văn hoá, văn nghệ, TDTT. Giáo dục truyền thống tôn sư, trọng đạo. - Theo dõi nề nếp, chuyên cần, vận động kịp thời. - Hoàn thành quỹ Bảo hiểm y tế học sinh. - Nghe giới thiệu về đội ngũ thầy, cô giáo trong trường. - Tổ chức kỷ niệm ngày Nhà giáo VN 20 - 11 - Giáo dục quyền và bổn phận trẻ em. - Giáo dục môi trường. - Đánh giá kết quả hoạt động tháng 11.
THÁNG 12/2023	
Chủ điểm	“UỐNG NƯỚC NHỚ NGUỒN”

Nội dung	<ul style="list-style-type: none"> - Tuyên truyền, giáo dục truyền thống Quân đội và truyền thống dựng nước – giữ nước của dân tộc Việt Nam. - Tiếp tục các hoạt động thi đua, lao động tu sửa, cải tạo cảnh quan môi trường. Phối hợp tích cực với các tổ chức: Đoàn TN, Đội thiếu niên, Ban đại diện CMHS Tổ chức các buổi hoạt động ngoại khoá theo chủ đề. - Tìm hiểu về các anh hùng LLVT. Tổ chức thăm hỏi gia đình Liệt sĩ, thăm viếng nghĩa trang Liệt sĩ tỉnh - Tổ chức hội vui học tập chuẩn bị thi HKI. Hoặc giáo dục môi trường. - Nghe nói chuyện về anh bộ đội Cụ Hồ - Đánh giá kết quả hoạt động tháng 12.
THÁNG 1, 2 /2024	
Chủ điểm	"MỪNG ĐẢNG, MỪNG XUÂN"
Nội dung	<ul style="list-style-type: none"> - Tổ chức tốt công tác sơ kết, tổng kết học kỳ I; Trên cơ sở đó có sự điều chỉnh, bổ sung kế hoạch cho phù hợp. - Tuyên truyền giáo dục tư tưởng chính trị học sinh trên môi trường mạng. - Giáo dục ý thức chấp hành Quy tắc ứng xử của HS trong nhà trường - Họp phụ huynh giữa năm (HK I) quán triệt đến phụ huynh và học sinh những điều cần làm trong ngày Tết cổ truyền. - Tổ chức giải bóng đá mi-ni học sinh nam. - Giáo dục an toàn giao thông. - Giáo dục ý thức vệ sinh trường lớp, phòng, chống dịch bệnh - Đánh giá kết quả hoạt động tháng 1, 2. - Tổ chức kỳ nghỉ tết nguyên đán đúng kế hoạch, an toàn, tiết kiệm.
THÁNG 03/2024	
Chủ điểm	"TIẾN BƯỚC LÊN ĐOÀN"

Nội dung	<ul style="list-style-type: none"> - Phối hợp với đoàn TN, Công đoàn tổ chức cho Học sinh tìm hiểu về lịch sử, truyền thống của Đoàn TNCS Hồ Chí Minh về ý nghĩa lịch sử ngày Quốc tế phụ nữ 08/3. - Phát động phong trào thi đua lập thành tích mừng ngày Quốc tế Phụ nữ 8-3 - Tổ chức tìm hiểu ngày thành lập Đoàn TNCS Hồ Chí Minh 26-3 - Hội trại mừng ngày thành lập Đoàn 26/3 - Tìm hiểu về các gương đoàn viên, các nữ anh hùng trong lịch sử Việt Nam - Giáo dục an toàn giao thông. - Đánh giá kết quả hoạt động tháng 3.
THÁNG 04/2024	
Chủ điểm	“HOÀ BÌNH VÀ HỮU NGHỊ”
Nội dung	<ul style="list-style-type: none"> - Ôn lại lịch sử ngày giải phóng miền Nam 30/4 thống nhất đất nước, giáo dục truyền thống tự hào của dân tộc, đặc biệt là chiến dịch Hồ Chí Minh lịch sử. Tổ chức đợt thi đua giành nhiều điểm tốt với hình thức "Tiến về Sài Gòn" - Chú ý công tác giáo dục đạo đức cho HS, giáo dục học HS cá biệt. - Tổ chức cho HS sưu tầm tranh, ảnh học tập và hoạt động của thiếu nhi các nước trong khu vực và trên thế giới. - Các hoạt động chào mừng ngày 30-4 và 1-5 - Đánh giá kết quả hoạt động tháng 4.
THÁNG 05/2024	
Chủ điểm	"BÁC HỒ KÍNH YÊU".

