

Số: 108/KH-THCS.HS

Hồng Sơn, ngày 03 tháng 11 năm 2023

**KẾ HOẠCH NHÀ TRƯỜNG**  
**THÁNG 11**

**I. ĐÁNH GIÁ CÔNG TÁC THÁNG 10.**

**a. Đã làm được:**

(1) Công tác chuyên môn: Điều chỉnh phân công giáo viên giảng dạy lần 2; triển khai có hiệu quả các hoạt động giáo dục chính khóa và NGLL dạy bơi cho học sinh, phòng chống đuối nước (bắt đầu từ tuần 7); củng cố thành lập các Câu lạc bộ Tiếng Anh, câu lạc bộ thể thao; duy trì nền nếp sinh hoạt chuyên môn đúng quy định; thực hiện việc quản lý giáo án trên VnEdu; đảm bảo các loại hồ sơ sổ sách theo quy định; theo dõi và quản lý chặt chẽ sĩ số học sinh; 100% CBGV cam kết không dạy thêm, học thêm trái quy định.

(2) Công tác kiểm tra nội bộ<sup>1</sup>: công tác tự kiểm tra nội bộ về các lĩnh vực quản lý nhà nước, quản lý chuyên môn, quản lý tài sản công được thực hiện thường xuyên; thực hiện công khai theo quy định TT 36.

(3) Tình hình ANTT trường học; ATGT; phòng ngừa dịch bệnh; phòng chống cháy nổ...được thực hiện nghiêm túc. Kịp thời xử lý rắn đe một số học sinh gây gổ đánh nhau ngoài giờ học và ngoài trường.

(4) Các tổ chức, đoàn thể và nhà trường đã tổ chức hội nghị nhà giáo, viên chức và người lao động đầu năm học 2023-2024 đúng quy định, thực hiện tốt quy chế dân chủ trong nhà trường, phòng, chống tham nhũng, tiêu cực lãng phí. Rà soát bổ sung các quy định, quy chế sau Hội nghị viên chức và người lao động và ban hành Nghị quyết.

(5) Việc giải quyết chế độ tiền lương của CBGV được đảm bảo kịp thời; việc chi trả tiền học phí kết hợp thu các khoản năm 2023-2024 đảm bảo đúng nguyên tắc.

(6) Công tác tuyên truyền tháng 10: Phát động hưởng ứng tuần lễ học tập suốt đời; phát động cuộc thi tìm hiểu Ngày Pháp luật Việt nam 9/11; tổ chức kỷ niệm ngày Phụ nữ Việt nam 20/10.

(7) Hoàn thành đồng bộ dữ liệu QLCB và các thông tin trên phần mềm CSDL ngành moet.edu; cập nhật thông tin tình hình đội ngũ năm học 2023-2024.

**b. Chưa làm được: Không**

**II. CÔNG VIỆC TRỌNG TÂM THÁNG 11:**

**\* Công tác chính trị tư tưởng.**

- Tiếp tục triển khai các chỉ thị, nghị quyết của cấp trên, nghị quyết của chi bộ đến cán bộ, đảng viên. Nâng cao ý thức chấp hành tốt các chủ trương chính sách của Đảng và

<sup>1</sup> Kế hoạch kiểm tra số 46 ngày 06/10/2023 & số 48 ngày 03/11/2023.

pháp luật của nhà nước cho cán bộ, đảng viên. Quán triệt và tuyên truyền hướng dẫn triển khai, thực hiện nhiệm vụ Công tác pháp chế năm học 2023-2024<sup>2</sup>

- Phát huy vai trò tiên phong, gương mẫu của cán bộ, đảng viên trong thực hiện nhiệm vụ được giao.

- Tiếp tục lựa chọn nội dung sinh hoạt chính trị, tư tưởng về nội dung tác phẩm “Kiên quyết, kiên trì đấu tranh phòng, chống tham nhũng, tiêu cực, góp phần xây dựng Đảng và Nhà nước ta ngày càng trong sạch, vững mạnh” của đồng chí Tổng bí thư Nguyễn Phú Trọng.

**\* Về nhiệm vụ cụ thể:**

(1). Chuyên môn: Tiếp tục tổ chức các hoạt động thi đua dạy tốt học tốt chào mừng kỷ niệm 41 năm Ngày Nhà giáo Việt Nam; giúp đỡ học sinh khó khăn theo kế hoạch số: 88/KH-THCSHS ngày 29/9/2023; kiểm tra nội bộ theo QĐ số 46/QĐ-KTNB, ngày 02/20/2023; chỉ đạo việc duy trì nền nếp sinh hoạt chuyên môn có hiệu quả; cử giáo viên tham gia đầy đủ các hội thảo chuyên đề do PGD tổ chức; tập trung nâng cao chất lượng học kỳ I xây dựng đề cương ôn tập học kỳ I; tiếp tục duy trì hoạt động CLB Tiếng Anh hiệu quả.

(2). Công tác học sinh, giáo dục chính trị: tiếp tục triển khai kế hoạch giáo dục tư tưởng chính trị; KH phòng, chống bạo lực học đường; phòng, chống ma túy và các tệ nạn xã hội, kịp thời chấn chỉnh những HS gây gỗ đánh nhau; tuyên truyền ngày Pháp luật Việt Nam (9/11); tổ chức các hoạt động thiết thực tri ân thầy cô nhân Ngày Nhà giáo Việt Nam.

(3). Chỉ đạo thực hiện quy chế dân chủ: Tiếp tục phát huy thực hiện quy chế dân chủ năm học 2023-2024; QC quản lý tài chính, tài sản công; thường xuyên kiểm tra, giám sát các nội dung thu các khoản ngoài ngân sách; việc chi trả hỗ trợ học phí của năm trước theo NQ 03 HĐND tỉnh; phòng chống tham nhũng...

(4). Hoàn thành việc điều tra, cập nhật dữ liệu trên hệ thống để công nhận duy trì chuẩn PCGD năm 2023.

(5). Đảm bảo công tác an ninh trật tự trường học; phòng, chống cháy nổ, phòng,

(6). Công tác kiểm tra nội bộ: Tự kiểm tra các hoạt động quản lý chuyên môn, quản lý tài sản...

(7). Công tác khác: Đôn đốc nhắc nhở HS hoàn thành đăng ký mã định danh điện tử; thường xuyên tổ chức vệ sinh sân trường; lao động chăm sóc cây xanh...

**III. QUÁN TRIỆT CÁC VĂN BẢN CHỈ ĐẠO CẤP TRÊN.**(chuyển email)

- Các Công văn đến trong tháng 11 (Bộ phận văn thư)

**IV. PHÂN CÔNG NHIỆM VỤ THÁNG 11.**

<sup>2</sup> Công văn số 417/PGD, ngày 8/11/2023 V/v hướng dẫn triển khai, thực hiện nhiệm vụ Công tác pháp chế năm học 2023-2024

<b>Dự kiến hoàn thành</b>	<b>Công việc chính</b>	<b>Sản phẩm đầu ra</b>	<b>Kết quả thực hiện</b>	<b>Người thực hiện</b>
30/10/2023	- Kiểm tra đồng bộ dữ liệu QLCB			
Cả tháng	Kiểm tra nội bộ theo kế hoạch	- Hồ sơ kiểm tra		Hùng
4/11/2023	- Thống nhất đề cương ôn tập học kì I - Sinh hoạt chuyên môn lần 7	- Đề cương ôn tập theo môn		- Hùng - Tổ trưởng
10/11/2023	Báo cáo ra soát trả học phí HK I năm 2022-2023 (trước ngày 15/11)	- File mẫu báo cáo		- Minh
15/11/2023	Các hoạt động tuyên truyền tháng 11	- KH Ngày PL (9/11); - KH phòng chống ma túy-HIV (1/12);		Thuyên
11/11/2023	Sinh hoạt CLB Tiếng Anh	- KH tổ chức		Hà
17/11/2023	Hoàn thành in ấn đề cương ôn tập HK I	- Đề cương chính thức		Hùng
18/11/2023	Sinh hoạt chuyên môn lần 8			Tổ trưởng
20/11/2023	Tọa đàm ngày 20/11 (Tiết 5 buổi chiều )	- Nội dung		Sinh + Thuyên
24/11/2023	Báo cáo thực hiện nhiệm vụ tháng 11			
25/11/2023	Kiểm tra hồ sơ sổ sách cá nhân	- Hồ sơ tổ, hồ sơ giáo viên		Hùng
27/11/2023	Họp chi ủy	- Dự thảo BC		Chi ủy
28/11/2023	Hồ sơ đề nghị trường học đạt chuẩn văn hóa năm 2023	- Tờ trình & hồ sơ đánh giá		Thuyên
30/11/2023	Báo cáo thực hiện QCDC năm 2023	- Báo cáo & bảng điểm		Sinh
2/12/2023	Họp chi bộ; họp hội đồng	- Báo cáo kết quả tháng 11		Sinh
Cả tháng	Hồ sơ công nhận duy trì chuẩn PC	- Các loại hồ sơ PC		Hùng

#### **V. TỔ CHỨC THỰC HIỆN.**

- Kế hoạch tháng 11 được triển khai đến tất cả CBCCVV trong nhà trường qua email cá nhân và công khai trên bảng.

- Căn cứ vào kế hoạch nhà trường và nhiệm vụ được phân công. Yêu cầu CBCCVV xây dựng kế hoạch làm việc cụ thể để thực hiện và báo cáo kết quả vào ngày 24 tháng 11 năm 2023./.

**Nơi nhận:**

- CBGV toàn trường (t/hiện);
- Lưu: VT.

