

Số: 103/KH-THCS

Hồng Sơn, ngày 01 tháng 12 năm 2022

**KẾ HOẠCH NHÀ TRƯỜNG**  
**THÁNG 12**

**I. ĐÁNH GIÁ CÔNG TÁC THÁNG 11.**

**a. Những việc làm được.**

(1). Chuyên môn: Hoàn thành KH thi giáo viên dạy giỏi cấp trường chào mừng kỷ niệm 40 năm Ngày Nhà giáo Việt Nam; kiểm tra nội bộ theo kế hoạch tháng 11 đúng kế hoạch; duy trì nền nếp sinh hoạt chuyên môn có hiệu quả (lần thứ 5); cử giáo viên tham gia đầy đủ các hội thảo chuyên đề do PGD tổ chức; tập trung kiểm tra đánh giá giữa kỳ; duy trì hoạt động CLB Tiếng Anh hiệu quả.

(2). Công tác học sinh, giáo dục chính trị: Nền nếp học sinh đã ổn định; công tác phòng, chống bạo lực học đường; phòng, chống ma túy và các tệ nạn xã hội được quan tâm thường xuyên, kịp thời chấn chỉnh những HS gây gổ đánh nhau; tổ chức tuyên truyền ngày Pháp luật Việt Nam (9/11), ngày các nạn nhân tử nạn vì giao thông (21/11); tổ chức lễ kỷ niệm 40 năm ngày Nhà giáo Việt Nam và Hội diễn văn nghệ mừng Ngày Nhà giáo Việt Nam; thường xuyên theo dõi nhắc nhở học sinh tiêm ngừa vắc xin phòng, chống Covid-19; tổ chức luyện tập các môn thi đấu tham gia hội khỏe Phù Đổng cấp huyện.

(3). Thực hiện tốt quy chế dân chủ trong đơn vị; báo cáo kết quả thực hiện QCDC năm 2022; thường xuyên kiểm tra, giám sát các nội dung thu các khoản ngoài ngân sách; việc chi trả tiền thu học phí thừa của năm trước; phòng chống tham nhũng...

(4). Công tác tài chính: Thực hiện việc xét nâng lương thường xuyên, thâm niên nghề cho CBGV đúng quy định; lập hồ sơ đề nghị miễn, giảm học phí, cấp hỗ trợ chi phí học tập cho học sinh nghèo học kỳ I năm năm 2022-2023.

- Tiến độ thu các khoản ngoài ngân sách có tăng so với tháng trước: BHYT còn 10 em chưa tham gia (99%)

- Đã xây dựng phương án tự chủ về tài chính năm 2023 và giai đoạn 2023-2025 gửi phòng TC-KH.

(5). Hoàn thành hồ sơ, dữ liệu trên hệ thống PCGD và đề nghị huyện kiểm tra công nhận duy trì chuẩn PCGD năm 2022.

(6). Đảm bảo công tác an ninh trật tự trường học; phòng, chống cháy nổ, phòng, chống bệnh dịch Covid.19.

(7). Công tác kiểm tra, giám sát: Hoàn thành kế hoạch KTGS năm 2022

**b. Chưa làm được:**

- Còn 41/1026 HS chưa có mã số định danh cá nhân.

- Chưa tổng kết hội thi GVDG cấp trường.

**c. Nguyên nhân:**

- Trục trặc về giấy tờ, hộ khẩu thường trú...

- Do kế hoạch trường có thay đổi nên chưa tổng kết thi GVDG

**d. Hướng sắp đến:**

- Thông báo phụ huynh đến Công an xã cấp mã định danh cho học sinh

- Tổng kết hội thi GDG trong tháng 12

**II. CÔNG VIỆC TRỌNG TÂM THÁNG 12:**

- Công tác chuyên môn: Xây dựng chương trình ôn tập, kế hoạch kiểm tra đánh giá học sinh học kỳ I; Kiểm tra đôn đốc CBQL, GV tham gia bồi dưỡng Modun 9 Chương trình GDPT 2018. Và đưa đầy đủ minh chứng trên hệ thống temis ( trước ngày 5/12); Tiến hành kế hoạch thanh kiểm tra nội bộ tháng 12 theo kế hoạch;

- Công tác đảm bảo ANTT trường học, phòng chống cháy nổ, bảo vệ cơ quan...

- Công tác tuyên truyền: Ngày thế giới phòng, chống AIDS (1/12), tháng hành động bình đẳng giới; Ngày thành lập QĐND VN 22/12...

- Hoàn thành hồ sơ phổ cập và đề nghị đoàn kiểm tra đánh giá công nhận duy trì chuẩn năm 2022.

- Hoàn thành hồ sơ đề nghị xét tặng kỷ niệm chương vì sự nghiệp giáo dục cho CBGV và xét đề nghị phong tặng danh hiệu Nhà giáo ưu tú (nếu có)

- Giải quyết lương hàng tháng, nâng thâm niên nghề cho CBGV; đôn đốc thực hiện các khoản thu ngoài ngân sách, thu BHYT đạt chỉ tiêu; chuẩn bị hồ sơ các khoản thu để HĐND xã giám sát (năm học 2020-2021; 2021-2022)

- Công tác kiểm tra tài sản cuối năm: kiểm kê tài sản nhà trường năm 2022.

- Tiếp tục rà soát nhắc nhở CBGV & HS tiêm ngừa vắc xin covid-19

**PHÂN CÔNG NHIỆM VỤ THÁNG 12.**

Ngày hoàn thành	Công việc chính	Sản phẩm	Người thực hiện
28/11/2022	Họp chi ủy tháng 11/ Hoàn thành hồ sơ sau kiểm điểm đánh giá chất lượng chi bộ	- Các loại hồ sơ theo HD	Sinh
30/11/2022	Báo cáo đề án tự chủ theo NĐ 60/2021-CP	- Báo cáo	Sinh + Minh
01/12/2022	Báo cáo thực hiện QCDC năm 2022	- Báo cáo và bảng điểm	Sinh
	Rà soát quỹ tiền lương năm 2022	- Báo cáo	Minh

	Triển khai tuyên truyền BĐG	- Kế hoạch bình đẳng giới	Thuyên
30/11/2022	Họp chi bộ tháng 11	- Dự thảo báo cáo thực hiện nhiệm vụ tháng 11 & PH tháng 12	Chi ủy
03/12/2022	Xét tặng kỷ niệm chương	- Danh sách và biểu mẫu đính kèm	Sinh
05-09/12/2022	Hoàn thành in ấn đề cương ôn tập HK I	- Đề cương các môn học	Hùng
05/12/2022	Thông báo kế hoạch KTNB tháng 12	- QĐ; KH kiểm tra	Sinh; Tổ kiểm tra
10/12/2022	Hoàn thành hồ sơ kiểm tra chuyên đề tháng 11	- Biên bản và hồ sơ	Hùng
	Sinh hoạt tổ chuyên môn lần 7	- Biên bản sinh hoạt tổ	Tổ trưởng
12-24/12/2022	Chuẩn bị tổ chức kiểm tra học kỳ I	Phân công ra đề, ma trận đề, kế hoạch kiểm tra học kỳ I; coi thi, chấm thi	Hùng
19-25/12/2022	Tổ chức kiểm tra HK I các môn đánh giá	- Đề kiểm tra; lịch coi thi, chấm thi (môn nghệ thuật, TD)	Hùng
20-22/12/2022	Tuyên truyền ngày 22/12	- Kế hoạch và nội dung	Thuyên, Cường
24/12/2022	Sinh hoạt tổ chuyên môn lần 8	- Biên bản sinh hoạt tổ	Tổ trưởng
19-25/12/2022	Kiểm tra công nhận duy trì chuẩn PC năm 2022	- Hồ sơ đề nghị	Hùng
26-31/12/2022	Thi các môn theo lịch PGD	- Lịch thi, đề thi, phân công coi thi, chấm thi	Hùng
32/12/2023	Kiểm kê cuối năm	- Biên bản kiểm kê tài sản 0 giờ (thư viện, thiết bị và các loại tài sản...)	Thuyên

### III. TỔ CHỨC THỰC HIỆN.

Kế hoạch tháng 12 được triển khai đến tất cả CBCCVC trong nhà trường qua email cá nhân và công khai trên bảng.

Căn cứ vào kế hoạch nhà trường và nhiệm vụ được phân công. Yêu cầu CBCCVC xây dựng kế hoạch làm việc cụ thể để thực hiện và báo cáo kết quả vào ngày 24 tháng 12 năm 2022./.

#### Nơi nhận:

- CBGV toàn trường (t/hiện);
- Lưu: VT.

